Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального
образования
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И МЕНЕДЖМЕНТА»

ИСТИМ
АНО ДПО

Адрес: 117186, г. Москва,
ул. Нагорная, д. 20, корп.1
Тел: 8 (495) 2112149
E-mail: info@istim.info
Web: www.istim.info

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 7 от 23.08.2018
Директор АНО ДПО
«Институт современных технологий и
менеджмента»
_____ И.Л. Широбокова

Правила
внутреннего распорядка обучающихся
в Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Институт современных технологий и менеджмента»

2018 г.

г.Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) АНО ДПО «Институт современных технологий и менеджмента» (далее –«Организация») направлены на укрепление учебной дисциплины, улучшение организации обучения, обеспечение рационального использования учебного времени, полной реализации главных задач Организации, в части соблюдения Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Правила являются обязательными для всех лиц, обучающихся в Организации, они регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Организации, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания применяемые к обучающимся.

1.3. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются руководством Организации в пределах предоставленных ему полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и Уставом Организации.

1.4. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами и Уставом Организации.

1.5. Правила являются локальным нормативным актом Организации, соблюдение данного акта обязательно для всех обучающихся Организации, действует на территории Организации.

2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Каждый обучающийся имеет право на:

• безопасные и комфортные условия для получения соответствующего уровня обучения;

• уважение его человеческого достоинства, свободного выражения собственного взгляда и убеждения;

• получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки и техники;

• пользование имеющейся у Организации нормативной, учебной методической литературой;

• обжалование приказов и распоряжений директора Организации, касающиеся их прав и обязанностей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

• иные права, определенные законодательство Российской Федерации.

3.ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Слушатели Организации обязаны:

• соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Организации, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты, принятые в Организации;

• добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

• бережно относится к имуществу Организации, к имуществу работников и обучающихся;

• запрещается без разрешения уполномоченных лиц, выносить предметы и оборудование из учебных и других помещений Организации;

• содержать свое рабочее место в аудитории в чистоте и исправном состоянии, соблюдать в помещении и на территории Организации чистоту и порядок;

• исполнять требования работников Организации, направленных на усиление дисциплины, выполнения учебного расписания, создания безопасных условий на территории Организации;

• посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные учебным планом;

• выполнять приказы и распоряжения директора Организации, касающиеся обучающихся;

• систематически овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по направлению обучения;

• уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения знаний другими обучающимися;
• соблюдать надлежащую чистоту и порядок.
3.2. В Организации запрещается:
• посещать занятия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
• распивать спиртные напитки, употреблять, распространять и проносить наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги
• употреблять нецензурные выражения;
• курение на всей территории Организации в соответствии с действующим законодательством;
• пользоваться сотовыми телефонами и вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;
• наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. За нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами, за совершение аморального проступка, за невыполнение учебного плана в установленные сроки к обучающимся может быть применено дисциплинарное взыскание:
• выговор, с сообщением по месту работы
4.2. Слушатель может быть отчислен за совершение дисциплинарного проступка в следующих случаях:
• за невыполнение учебного плана в установленные сроки без уважительной причины;
• за неисполнение или нарушение устава Организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов
• в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым слушатель осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.
4.3. Решение о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания, в том числе и отчисления, оформляется приказом директора Организации и доводится до сведения руководства организации - заказчика.
4.4. В случае нарушения прав обучающихся со стороны Организации, обучающиеся имеют право обжаловать данное решение в соответствии с действующим законодательством.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Организация учебного процесса регулируется Положением об организации учебного процесса в Организации.
5.2. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Между учебными занятиями (в объеме 1 ч. 30 мин.) устанавливается в расписании перерыв продолжительностью 10 мин.
Обучающимся предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 мин. Время предоставления перерыва и его продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.
5.3. Устанавливается следующий режим проведения занятий: не более 8 академических часов в день на базе Организации; не более 8 академических часов в день на базе Заказчика.
5.4. Вход обучающихся в аудиторию перед началом занятий и выход из аудитории после окончания занятий допускается с разрешения преподавателя.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся размещаются на официальном сайте Организации в сети интернет, а также вывешиваются в Организации для всеобщего ознакомления.